**Minuta de la Reunión 6**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Reunión/Nombre del Proyecto:** | | | Sesión 6 / WorkTalent | | | | | | | | | | | |
| **Fecha de la Reunión:** (DD/MM/YYYY) | | | 29-10-2017 | | | | **Hora:** | | | | 10:30 am | | | |
| **Minuta preparada por:** | | | Fabián Solano | | | | **Ubicación:** | | | | Instituto Tecnológico de Costa Rica, CIC | | | |
| **1. Objetivo de la Reunión** | | | | | | | | | | | | | | |
| Validar alcance finalizar la validación de requerimientos funcionales del primer release. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre** | | | | **Departamento/División** | | | | **Correo** | | | | | **Teléfono** | |
| Daniel Madríz Huertas | | | | CEO WorkTalent | | | | daniel.madriz.h@gmail.com | | | | | (+506) 83241684 | |
| Fabián Solano Rodriguez | | | | Desarrollo | | | | fabsolano290@gmail.com | | | | | (+506) 7010108 | |
| Juan Esteban Navarro | | | | Desarrollo | | | | jnavcamacho@gmail.com | | | | | (+506) 8492118 | |
| Malcolm Davis Steele | | | | Desarrollo | | | | malcolm.dast@gmail.com | | | | | (+506) 89606264 | |
| **3. Agenda y Notas, Decisiones, Problemas** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Asunto** | | | | | | | | | | | | | | |
| En la sesión se habló acerca de diferentes requisitos a nivel del alcance. También, se trabajó en entender adecuadamente y a detalle cuál era el propósito, valor y los pasos para la generación de reportes por parte del administrador. Se determinó que estos reporte se generan por 3 criterios de filtrado los cuales son: país, habilidades(de 0 a 4 habilidades), cantidad de tutores con el mejor rendimiento (top performance ). Para determinar cuáles son los mejore tutores se aplica 4 rúbricas que tiene diferente peso. El número de seguidores que vale un 20%, la reputación que vale un 25%, la cantidad de publicaciones y tutorías un 15% y finalmente los apoyos a una habilidad que valen 40%. Al final de la reunión validamos cierto requerimientos no oficiales los cuales se seguirán y repasarán en la siguiente sesión anterior. | | | | | | | | | | | | | | |
| **4. Compromisos** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Compromisos** | | | | | | | | | | **Propietario** | | | | **Fecha de Vencimiento** |
| Documento de conversión de seguidores | | | | | | | | | | Daniel Madríz Huertas | | | | 31/10/17 |
| Documento de conversión de apoyos | | | | | | | | | | Daniel Madríz Huertas | | | | 31/10/17 |
| Documento de conversión de publicaciones | | | | | | | | | | Daniel Madríz Huertas | | | | 31/10/17 |
| Documento de formato del reporte | | | | | | | | | | Daniel Madríz Huertas | | | | 31/10/17 |
| Documento formato de contenido | | | | | | | | | | Daniel Madríz Huertas | | | | 31/10/17 |
| Discutir encriptación. | | | | | | | | | | JAMS | | | | 30/10/17 |
| **5. Siguiente Reunión (Si aplica)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Fecha:** (DD/MM/YYYY) | |  | | | **Hora:** |  | | | **Ubicación:** | | |  | | |
| **Objetivo:** |  | | | | | | | | | | | | | |